


PANDUAN PENGISIAN FORMULIR PRASIREG

UNIVERSITAS NEGERI PADANG

1. Pastikan anda sudah membawa bahan yang akan digunakan untuk pengisian formulir pendaftaran online seperti : **Foto Copy Ijazah, dan Pas Foto Digital dengan ukuran Maksimal 100 KB.**
2. Buka Aplikasi Browser (Mozilla Firefox atau yang lainnya)
3. Pada Address Bar Ketik Alamat (URL) : **http://prasireg.unp.ac.id** sehingga muncul halaman seperti dibawah ini.
4. Isikan **NIM** dan **PASSWORD** anda kemudian Klik Tombol **LOGIN**



**ENTRY DATA HARUS DILAKUKAN SENDIRI,
TIDAK BOLEH DIWAKILKAN ORANG LAIN**

Form Login

Masukkan NIM anda dan Password yang tercantum pada bukti pembayaran SPP dari bank.

NIM

Password

JANGAN MENGGUNAKAN LEBIH DARI SATU USER BERSAMAAN PADA SATU KOMPUTER

5. Akan muncul menu seperti berikut, klik menu pada kolom nama form untuk meng entry data pada masing-masing form sampai seluruh status bertanda "OK"

Klik menu ini untuk mengentri data sekolah

**ENTRY DATA HARUS DILAKUKAN SENDIRI,
TIDAK BOLEH DIWAKILKAN ORANG LAIN**

FOTO	
FOTO ANDA BELUM ANDA UPLOAD	
DAFTAR FORM	
Nama Form	Status
Entri Data Sekolah Asal	Belum OK
Entri Biodata Pribadi	Belum OK
Entri Data KTM	Belum OK

KELUAR

JANGAN MENGGUNAKAN LEBIH DARI SATU USER BERSAMAAN PADA SATU KOMPUTER

6. Isi form Data Sekolah seperti dibawah ini dan klik tombol **Simpan**.

The screenshot shows a web browser window with the URL `prasireg.unp.ac.id/formulir/sekasal`. The page title is "Pendaftaran Mahasiswa Baru - Universitas Negeri Padang". The main content area features a red warning message: "ENTRY DATA HARUS DILAKUKAN SENDIRI, TIDAK BOLEH DIWAKILKAN ORANG LAIN". Below this is a form titled "SEKOLAH ASAL" with the following fields:

SEKOLAH ASAL	
Provinsi	SUMATERA BARAT
Kab./Kota	KOTA PADANG
Jenis SMTA *	SMA/MA
Jurusan SMTA *	IPS
Nama SMTA	SMA NEGERI 16 PADANG
Alamat SMTA/Perguruan Tinggi asal	BUNGJUS
Nama Perguruan Tinggi asal	Khusus untuk Mahasiswa Transfer dan Pasca Sarjana
No. Ijazah Terakhir *	DN-08 Ma 0326694
No. Induk Terakhir *	12345
Tahun Ijazah Terakhir *	2013

Kembali Simpan

JANGAN MENGGUNAKAN LEBIH DARI SATU USER BERSAMAAN PADA SATU KOMPUTER

On the right side of the page, there is a "Perhatian:" section with the text "Semua field wajib diisi" and a "Keluar" button.

7. Isi Form Biodata dengan meng klik pada menu Entry Biodata Pribadi.

Klik disini untuk Mengentry Biodata Pribadi

ENTRY DATA HARUS DILAKUKAN SENDIRI, TIDAK BOLEH DIWAKILKAN ORANG LAIN

FOTO	
FOTO ANDA BELUM ANDA UPLOAD	
DAFTAR FORM	
Nama Form	Status
Entri Data Sekolah Asal	OK
Entri Biodata Pribadi	Belum OK
Entri Data KTM	Belum OK

KELUAR

JANGAN MENGGUNAKAN LEBIH DARI SATU USER BERSAMAAN PADA SATU KOMPUTER

Isi form Biodata berikut dan upload Pas Foto Berwarna dengan mengklik tombol Browse

BIODATA PRIBADI	
Nama Lengkap	eko <small>Nama tidak bisa dirubah, untuk perubahan nama bisa dilakukan mulai pertengahan semester dengan menghubungi Puskom UNP dan membawa Ijazah Terakhir</small>
Provinsi Lahir	BENGGKULU
Kab./Kota	KABUPATEN BENGKULU UTARA
Pas Foto Warna	<input type="button" value="Browse..."/> <small>No file selected</small>
Tempat Lahir	BENGGKULU
Tanggal Lahir	Nov 30 1995
Jenis Kelamin	Laki-laki
Agama	ISLAM
Provinsi Asal	BENGGKULU
Kab./Kota	KABUPATEN BENGKULU UTARA
Alamat Lengkap	SAMBAN JAYA
Kode Pos	43212
No. Telp/HP	089737474
Email	eko@unp.ac.id
Warga Negara	WNI
Status Kawin	Belum Kawin
DATA ORANG TUA	
Nama Ayah	OKE
Nama Ibu	OKI
Alamat Ayah	SAMBAN JAYA
Alamat Ibu	SAMBAN JAYAAA
No. Telp/HP Orang Tua	08789888888
Pendidikan Ayah	TAMAT SMTA
Pendidikan Ibu	TAMAT SMTA
Pekerjaan Ayah	WIRASWASTA
Pekerjaan Ibu	LAIN-LAIN
Penghasilan Orang Tua (Ayah & Ibu)	2.500.001 - 5.000.000
Orang Tua Mampu Membiayai Anda?	Ya
Status Ayah	Masih Hidup
Status Ibu	Masih Hidup
Jumlah Saudara	4
Jumlah Tanggungan	3
Sumber Pembiayaan	Orangtua/Wali
<input type="button" value="Kembali"/> <input type="button" value="Simpan"/>	

Klik disini untuk mengupload foto, Pas Foto warna berukuran 20 s/d 100KB

Setelah semua field terisi silakan klik tombol **Simpan**

Yakinkan foto yang anda Upload sudah tampil pada halaman menu seperti dibawah ini, jika foto anda belum muncul silakan ulangi Upload Foto pada Menu Entri Biodata Pribadi.

Nama Form	Status
Entri Data Sekolah Asal	OK
Entri Biodata Pribadi	OK
Entri Data KTM	Belum OK

Contoh Foto Yang Sudah Berhasil di Upload

Untuk langkah no. 8 silakan klik menu ini

Jika Foto Gagal Terupload, foto tidak muncul dan status "Belum OK"

8. Langkah selanjutnya adalah mengentry data KTM (Kartu Tanda Mahasiswa)

Klik Tombol ini jika seluruh data telah terisi

9. Setelah semua Form selesai di entri, halaman menu akan berubah seperti dibawah ini :

FOTO	
	
DAFTAR FORM	
Nama Form	Status
Entri Data Sekolah Asal	OK
Entri Biodata Pribadi	OK
Entri Data KTM	OK
silakan cek kembali data anda dan silakan perbaiki jika masih ada kesalahan, cek juga pas foto anda, biodata tidak akan diterima oleh petugas jika pas foto anda adalah pas foto yang asal-asalan.	
Cetak Biodata Sementara	WAJIB DI CETAK
<input type="button" value="KELUAR"/>	

Cek Semua Status bernilai "OK"

Bagian ini akan muncul jika seluruh data telah "OK", Klik bagian ini untuk mengecek isian Biodata.

Cetak dan baca halaman ini, dan silakan login kembali ke <http://prasireg.unp.ac.id> untuk melakukan proses selanjutnya

Perhatikan dan baca seluruhnya.

BIODATA SEMENTARA	
HALAMAN INI HANYA UNTUK CEK ULANG BIODATA	
silakan cek kembali data anda dan silakan perbaiki jika masih ada kesalahan, cek juga pas foto anda, biodata tidak akan diterima oleh petugas jika pas foto anda adalah pas foto yang asal-asalan.	
Silakan login ulang ke http://prasireg.unp.ac.id untuk melakukan proses selanjutnya	
Nama Universitas	UNIVERSITAS NEGERI PADANG
Fakultas	Fakultas Ilmu Pendidikan
Program Studi	Administrasi Pendidikan
Jenjang Studi	Strata 1/Akta 4
Nama Lengkap	eko
No. Induk Mahasiswa/Tahun Masuk	1300000/2013
No. Test Masuk	1300000
Tempat Lahir	Kab. : KABUPATEN BENGKULU UTARA Prov. : BENGKULU
Tanggal Lahir	30-11-1995
Alamat Mahasiswa	SAMBAN JAYA
No. Telp/HP	089737474
Email	eko@unp.ac.id
Jenis Kelamin	L
Kewarganegaraan	WNI
Daerah Asal	Kab. KABUPATEN BENGKULU UTARA Prop. BENGKULU
Status Perkawinan	Belum kawin
Sumber Biaya	Orangtua/Wali
Agama	ISLAM
Jumlah Saudara	4
Jumlah Tanggungan Orang tua/Wali	3
Nama Asal SLTA/Perguruan Tinggi Asal	SMA NEGERI 16 PADANG
Jurusan SLTA	IPS
No. Ijazah Terakhir	DN-08 Ma 0326694

10. Login ulang ke Prasireg UNP <http://prasireg.unp.ac.id>

ENTRY DATA HARUS DILAKUKAN SENDIRI,
TIDAK BOLEH DIWAKILKAN ORANG LAIN

Form Login

Masukkan NIM anda dan Password yang tercantum pada bukti pembayaran SPP dari bank.

NIM

Password

JANGAN MENGGUNAKAN LEBIH DARI SATU USER BERSAMAAN PADA SATU KOMPUTER

Anda akan dihadapkan ke jendela menu seperti dibawah ini. Jika masih ada kesalahan silakan kembali memilih menu entry data,

FOTO

DAFTAR FORM

Nama Form	Status
Entri Data Sekolah Asal	OK
Entri Biodata Pribadi	OK
Entri Data KTM	OK

silakan cek kembali data anda dan silakan perbaiki jika masih ada kesalahan,
cek juga pas foto anda, biodata tidak akan diterima oleh petugas jika pas foto anda adalah pas foto yang asal-asalan.

Cetak Biodata Sementara WAJIB DI CETAK

Klik tombol ini jika sudah tidak ada perbaikan data lagi >>

Klik Tombol ini jika tidak ada lagi perbaikan data, setelah tombol ini diklik anda tidak dapat lagi merubah data anda. Setelah anda klik Silakan Jawab OK jika yakin tidak ada perubahan data lagi.

Data sudah dicek dan sudah valid, data tidak akan bisa diperb... a yakin?

11. Silakan cetak seluruh yang ada di menu cetak.

The screenshot shows a web portal interface with a black header containing a photo of a man in a white shirt and blue tie, labeled 'FOTO'. Below the photo is a green bar labeled 'DAFTAR FORM'. Underneath is a black bar with white text: 'DATA ANDA SUDAH DIVERIFIKASI DAN TIDAK DAPAT DIPERBAIKI LAGI'. The main content area is light green and contains a list of red text links: 'Cetak Biodata', 'Cetak Pernyataan', 'Cetak Tanda Terima Berkas', 'Cetak KTM Sementara', 'Cetak Account Portal', 'Cetak Alur & Denah Pendaftaran', 'Download Blanko Pembukaan Rekening Bank Nagari', and 'Entry Kartu Rencana Studi (KRS)'. To the right of this list is a vertical box labeled 'WAJIB DI CETAK'. At the bottom of the main area is a green button labeled 'KELUAR'. A speech bubble points to the 'KELUAR' button with the text: 'Klik Tombol ini jika setelah selesai mencetak seluruhnya'.

12. Lanjutkan dengan Entry Kartu Rencana Studi di <http://portal.unp.ac.id>

Silakan download panduan entry krs di <http://portal.unp.ac.id>, jika ada kendala silakan hubungi Program Studi masing-masing.

--- SELESAI ---